|  |
| --- |
| **แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน****เรื่อง ...........................................................................................................................****ของ****นางสาวสุขใจ ใจดีมาก****ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ****ตำแหน่งเลขที่ 12345 กลุ่มงานการพยาบาลอายุรกรรม กลุ่มการพยาบาล****โรงพยาบาลชลบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี****สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข****ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง****ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)****ตำแหน่งเลขที่ 12345 กลุ่มงานการพยาบาลอายุรกรรม กลุ่มการพยาบาล****โรงพยาบาลชลบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี****สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข** |

**แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน**

**(ระดับชำนาญการ)**

|  |
| --- |
| **๑. เรื่อง** .....................ต้องตรงกับเล่มประเมินบุคคล..............................................................................**๒. หลักการและเหตุผล**ให้เหตุผลว่าทำไมถึงทำเรื่องนี้(จากใหญ่ไปหาเล็ก) ปัญหาที่พบ พร้อมการอ้างอิง**๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข**บทวิเคราะห์ สรุปปัญหาที่เจอนำไปสู่การแก้ไขอย่างไร และมีการอ้างอิงเอกสาร* แนวความคิด บทวิเคราะห์/แนวคิดข้อเสนอ
* วัตถุประสงค์
* ระยะเวลาดำเนินการ
* กลุ่มเป้าหมาย
* ขั้นตอนการดำเนินการ

\*เป็นเรื่องที่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการแล้วยังไม่แล้วเสร็จ(แผน) และสอดคล้อง/ไม่สอดคล้องกับเล่มผลงานก็ได้**๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**ทำแล้วคาดว่าจะได้ผลลัพธ์อะไร**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**ตัวชี้วัดและเป้าหมาย (ตัวเลขที่วัดได้) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขั้นตอนการดำเนินงาน (ลงชื่อ)…………….………………………. (...............................................) ผู้ขอประเมิน (วันที่) ............/............../.............. เพิ่มเอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรมแบบตรวจสอบ ใส่เลขหน้า |

**แบบตรวจสอบเอกสารการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน**

ชื่อ-สกุล ...........................................กลุ่มงานการพยาบาล ................... กลุ่มการพยาบาล

โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ......................................................................................................................................................

หัวหน้างานเซ็นต์กำกับ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | หัวข้อ | ผลการประเมิน |
| มี | ไม่มี |
| 1 | หน้าปก |  |  |
| 2 | เนื้อหา |  |  |
|  | 2.1 เรื่อง |  |  |
|  | 2.2 หลักการและเหตุผล เป็นการอธิบายเหตุผลความจำเป็น สาเหตุที่นำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการที่พัฒนางานหรือปรับปรุงงาน มีเหตุจูงใจอย่างไร และจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร |  |  |
|  | 2.3 บทวิเคราะห์/ แนวคิด/ ข้อเสนอ นำเสนอแนวคิดหรือวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยผ่านการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไปถึงภาระหน้าที่ในปัจจุบัน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะประเมิน การนำข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกล่าว และแสดงให้เห็นว่าแนวความคิดหรือวิธีการพัฒนางานดังกล่าว จะสามารถนำไปใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานได้จริง ระบุข้อเสนอในการปรับปรุงพัฒนางาน โดยแสดงให้เห็นว่าข้อเสนอนั้นสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ และความเป็นจริง ทั้งนี้ข้อเสนอนั้นต้องสามารถจะระบุช่วงเวลาที่จะนำไปปฏิบัติเห็นผลได้อย่างชัดเจน |  |  |
|  | 2.4 ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบุผลที่คาดหมาย หรือมุ่งหวังที่จะให้เกิดขึ้น จากการเสนอแนวคิด วิธีการหรือข้อเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งผลงานดังกล่าวอาจต้องแสดงได้ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตลอดจนช่วงเวลาที่คาดว่าผลงานดังกล่าวจะได้รับประโยชน์ต่อบุคคล เป้าหมาย และเกิดผลงานที่สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม |  |  |
|  | 2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ให้แสดงกิจกรรมและระบุตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลสำเร็จจากการเสนอแนวคิด วิธีการ หรือข้อเสนอ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ซึ่งอาจมีการติดตามภายหลังการแต่งตั้งแล้ว |  |  |
| 3 | เอกสารอ้างอิง/ บรรณานุกรม/ ภาคผนวก (ถ้ามี) |  |  |

(ลงชื่อ)............................................................... (ลงชื่อ) ..................................................................

 (นางสาวธัญญนิตย์ นาคสินธุ์) (นางอันธิกา คะระวานิช)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ

 หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล หัวหน้าพยาบาล โรงพยาบาลตราด

วันที่ …...เดือน ....................... พ.ศ. ......... วันที่ ........ เดือน ....................... พ.ศ. .........